PRÉFET
DE LA RÉGION
HAUTS-DE-FRANCE
Liberté
Égalité
Fraternité

Préfecture de la région
Hauts-de-France

FORMULAIRE D'INSCRIPTION AU
RECRUTEMENT SANS CONCOURS
D'ADJOINTS ADMINISTRATIFS DE L'INTÉRIEUR ET DE L'OUTRE-MER
Au titre de l'année 2020 pour la région Hauts-de-France

Postes à pourvoir en préfecture de l'Aisne (LAON)
de l'Oise (BEAUVAIS) et de la Somme (AMIENS)

A retourner exclusivement par voie postale
au plus tard le lundi 10 août 2020 (cachet de la poste faisant foi)
à l'adresse suivante) :

PRÉFECTURE DE LA SOMME
Bureau des ressources humaines
Recrutement sans concours 2020
51 rue de la République
80020 AMIENS CEDEX 9

Pour des questions portant sur le dossier d'inscription et sur l'organisation du recrutement, vous pouvez contacter le **bureau gestionnaire du recrutement :** pref-candidature@somme.gouv.fr
Ne pas omettre de dater et signer la déclaration sur l'honneur après avoir écrit la mention "lu et approuvé".

Conditions :
- sans condition de diplôme ou de limite d'âge
- être de nationalité française ou ressortissant d'un État membre de la communauté européenne ou d'un autre état partie à l'accord sur l'espace économique européen
- jouir de ses droits civiques
- se trouver en position régulière au regard du code du service national
- disposer d'un casier judiciaire compatible avec l'emploi postulé
- remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction

Pièces à fournir :
- le formulaire d'inscription correctement, rempli, daté et signé
- une lettre de candidature indiquant les motivations du candidat,
- un curriculum vitae détaillé indiquant le niveau d'études ainsi que, le cas échéant, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés,
- une photocopie recto-verso de la carte nationale d'identité en cours de validité,
- une enveloppe affranchie au tarif en vigueur pour une lettre jusqu'à 20 g et libellée aux nom et adresse du candidat pour l'envoi de l'accusé de réception
- l'accusé de réception **obligatoirement complété par le candidat**.

Ce recrutement se déroulera en deux phases :
1 - Examen des dossiers de candidatures par une commission de sélection
2 – Seuls les candidats dont les dossiers auront été pré-sélectionnés en phase 1 seront conviés courant octobre 2020 à un entretien d'une quinzaine de minutes avec la commission de sélection.

Les candidats retenus seront recrutés en qualité d'adjoint administratif stagiaire et devront effectuer une année de stage dans leur service d'affectation. A l'issue de cette période, ils auront vocation à être titularisés dans le corps des adjoints administratifs de l'intérieur et de l'outre-mer.

La prise de fonctions des lauréats est prévue le 1er novembre 2020.

ÉTAT CIVIL

☐ Monsieur ☐ Madame

NOM (nom de naissance) : _____

Prénoms : _____

NOM d'usage : _____

NOM de jeune fille et prénom de la mère : _____

NOM et prénom du père : _____

Date de naissance : ___/___/_____ Lieu de naissance : _____

Département du lieu de naissance : _____

Nationalité : _____

Si demande de naturalisation en cours, préciser la nationalité demandée :_____

ADRESSE

N° : _____ Rue : _____

Complément d'adresse : _____

Code postal : _____ VILLE : _____

PAYS : _____

Téléphone fixe : ___/___/___/___/___ Téléphone portable : ___/___/___/___/___

Adresse électronique _____@ _____

SITUATION AU REGARD DU SERVICE NATIONAL

☐ Dispensé ☐ Engagé(e) ☐ Exempté ☐ Libéré ☐ Néant ☐ Non concerné(e) ☐ Réformé

☐ Recensé(e) Date du recensement : ___/___/_____

☐ J.D.C ou J.A.P.D. effectuée le : ___/___/_____ ☐ J.D.C ou J.A.P.D. non effectuée

☐ Service accompli :

Durée accomplie en tant qu'appelé : _____

Durée accomplie en tant qu'engagé : _____

ÉTUDES/DIPLÔMES

Diplôme obtenu (uniquement le plus élevé) le ___/___/_____ : _____

_____

Études en cours et diplôme préparé : _____

_____

Niveau d'études : _____

_____

EXPÉRIENCE OU SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession actuelle : _____

Employeur actuel : _____

☐ CDI ☐ CDD au ___/___/_____

Expérience professionnelle : _____

du ___/___/_____ au ___/___/_____ : _____

du ___/___/_____ au ___/___/_____ : _____

du ___/___/_____ au ___/___/_____ : _____

du ___/___/_____ au ___/___/_____ : _____

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) (NOM et PRÉNOMS) _____

certifie sur l'honneur que les renseignements figurant sur le présent imprimé sont exacts et m'engage à fournir à l'administration, dès qu'elle m'en fera la demande, les pièces destinées à compléter mon dossier de candidature.

Je reconnais :

- remplir toutes les conditions requises pour l'inscription au concours ou examen professionnel ;
- qu'en cas de succès au concours ou examen professionnel, je ne pourrai être nommé(e) que si je remplis toutes les conditions exigées statutairement ;
- que toute déclaration inexacte ou incomplète de ma part me ferait perdre le bénéfice de mon éventuelle admission au concours ou examen professionnel.

À _____, le|__|__| |__|__| |2|0|__|__|

Date et signature précédées de la mention manuscrite "lu et approuvé"

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations (article 441-6 du Code pénal),

Dans le cas où le candidat est mineur au moment de l'inscription:

Je soussigné(e),

Nom
_____

Prénoms
_____

Qualité : Père ☐ Mère ☐ Tuteur ☐

autorise

Nom (du candidat)
_____

Prénoms (du candidat) _____

à prendre part aux épreuves du recrutement sans concours d'adjoint administratif de l'intérieur et de l'outre-mer organisé au titre de l'année 2019 en région Hauts-de-France.

À _____, le |__|__| |__|__| |2|0|__|__|

Date et signature

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations (article 441-6 du Code pénal).